

**第 31 回東北高等学校総合体育大会スケートフィギュア競技
第 41 回東北中学校スケート・アイスホッケー競技会
フィギュアスケート競技
【宿泊プラン・昼食弁当のご案内】**

開催期日 : 2019年11月23日(土)
開催会場 : ベルサンピアみやぎ泉

謹啓 皆様方におかれましては、ますますご健勝のこととお慶び申し上げます。

この度は、第 41 回東北中学校スケート・アイスホッケー競技会 フィギュアスケート競技へのご出場、誠にありがとうございます。

さて、本大会開催にあたり、ご参加の皆様のご宿泊・昼食弁当について、株式会社 JTB 仙台支店が担当させていただきますことになりました。今大会が盛会となりますよう、微力ではございますが社員一丸となって取り組む所存でございます。

つきましては、下記の通りご案内させていただきますので、期日までにお申込み下さいますようお願い申し上げます。

皆様方からのお申込みを心よりお待ち申し上げます。

謹白

株式会社 JTB 仙台支店
支店長 大久保 毅彦

お申込みはWebサイトから受付いたします。FAXによる受付はございません。

1. 宿泊プラン (当社との募集型企画旅行契約となります)

別紙のご旅行条件書をご確認の上、「3.申込方法とお支払い」に記載のWebサイトよりお申込みください。なお、会場周辺の宿泊施設数には限りがあり、ご希望に沿うことが出来ない場合がございますので、予めご了承ください。

宿泊プラン設定日：2019年11月22日(金)・11月23日(土) いずれも1泊2日

宿泊条件：1泊朝食付または1泊2食付、サービス料・税金込

ご旅行代金：サービス料・税金込、お一人様あたりの金額

添乗員：同行いたしません。旅行サービスの提供を受けるための手続きはお客様ご自身で行っていただきます。

部屋タイプ：シングル(1名1室利用)、またはツイン(2名1室利用)

最少催行人員：1名様

《宿泊先一覧》

カテゴリー	ホテル名	部屋タイプ	旅行代金 大人お1人様 (1泊朝食)	旅行代金 大人お1人様 (1泊2食)	ホテルへの アクセス
A	ホテルルートイン 仙台泉インター (無料朝食サービス付)	シングル1名1室利用 (11月22日泊)	9,000円	10,500円	東北自動車道 泉ICより車で2分
		シングル1名1室利用 (11月23日泊)	9,500円	11,000円	
		ツイン2名1室利用 (11月22日泊)	9,000円	10,500円	ホテルから 会場へのアクセス
		ツイン2名1室利用 (11月23日泊)	9,500円	11,000円	

※上記旅行代金はお1人様・1泊あたりの金額です。

※各宿泊施設の部屋タイプはそれぞれ数が限られており、ご希望以外の部屋タイプをご案内させていただく場合がございますので予めご了承ください。

※個人勘定及びこれに伴うサービス料と諸税は各自ご清算願います。

※引率(大人)の禁煙・喫煙のご希望に関しましては、ご希望に沿えない場合がございます。予めご了承下さい。

●日程表（1泊2日の場合）

日次	行 程	食 事 条 件
1	ご自宅または前泊地又は各地⇒(各自移動、お客様負担)⇒各宿泊施設(泊)	朝食：× 昼食：× 夕食：○または×
2	各宿泊施設⇒(各自移動、お客様負担) ⇒ご自宅または次泊地又は各地	朝食：× 昼食：× 夕食：×

※ホテルルートイン仙台泉インターは無料朝食サービスがご利用いただけます。

2. 昼食弁当（募集型企画旅行契約には該当しません）

設 定 日：2019年11月23日（土）、24日（日）
内 容：幕の内弁当(お茶付)
代 金：800円（税込）
時 間：11：00～12：30の間にお渡しいたします。（各日共通）
場 所：ベルサンピアみやぎ泉 会場内指定の場所にてお渡しいたします。
「申込内容確認書」をご提示ください

※お受け取り後はお早目にお召し上がりください。

※空き箱を回収いたします。当日14：30までにお弁当引換所へご持参ください。

※会場付近には食事施設が少なく、混雑が予想されますのでお弁当のお申込みをおすすめいたします。

※昼食弁当は、募集型企画旅行契約には該当せず、宿泊プランとは取消料規定その他条件が異なりますのでご注意ください。

3. 申込方法とお支払い

① お申込みについて

下記Webサイトにアクセスし、直接お申込み下さい。電話またはFAXでのお申込みは承れませんので、予めご了承ください。

申込専用Webサイト：<https://secure.com-jtb.jp/2019figure/>
2019年10月4日（金）午前10：00より受付開始

申込締切： **2019年11月8日（金） 12：00**までにお申込みをお願いします

※宿泊プランをお申込みの際は、カテゴリ「A」または「宿泊希望なし」を必ずご入力ください。

② WEBの操作方法について

別紙「Webサイトによるお申込方法」をご参照いただき、学校名等の「基本情報登録」、各種申込の「申込情報登録」、「請求書・領収書発行登録」をお願い致します。

② 宿泊施設の決定について

2019年11月12日（火）に、上記Webサイトのお客様専用画面にログインいただくと、ご案内する部屋タイプ、ご旅行代金が表示されます。

【宿泊施設】…「メインメニュー」ページの■宿泊施設情報の欄に、ホテル名称、部屋タイプ、部屋数が表示されます。

【合計金額】…「お支払い手続き」ページの■お申し込み料金明細の欄に、お申込合計金額が表示されます。

④ お申込内容確認・お支払いについて

上記Webサイトのお客様専用画面内の「各種帳票出力」ページにお進みいただき、「申込内容確認書」にて内容確認ください。「申込内容確認書」をプリントアウトいただき、参加申込締め切り以降の変更・取消に必要ですのでお手元で保管をお願いいたします。

また、金額をご確認のうえ、下記の弊社指定口座に11月20日（水）までにお振込をお願いいたします。

※お支払いの際の振込手数料は、お客様負担となりますこと、何卒ご理解の程宜しくお願い申し上げます。

みずほ銀行 十四号支店 普通 2137665 株式会社JTB

⑤ 領収証について

領収証が必要な場合は、Web サイト「お支払い手続き」の「■請求書・領収証発行登録」よりご依頼ください。

大会期間中にお渡し、または大会終了後にご郵送いたします。

4. 変更・取消について

- ① お申込み後の変更・取消は、お客様ご自身で必ずWeb ページへログインいただき、「お申込み・変更」ページよりお手続きをお願いいたします。
- ② 申込締切の11月8日（金）12：00以降の変更・取消は、Web 申込時の「お申込み確認書」（Web 画面より各自プリントアウトいただけます）に変更内容を記載いただき、FAXでご連絡ください。
- ③ 取消料につきましては、弊社の営業日・営業時間内に、お客様がWeb サイトでの変更・取消手続きを完了させた時点を基準といたします。なお、申込締切日以降は、弊社へのFAXの到達時点を基準といたします。営業時間外にFAXが到達した場合は、翌営業日が取消日となりますのでご注意ください。

【変更・取消料】（受付は当社営業時間内とさせていただきます）

宿泊プラン（当社との募集型企画旅行契約となります）

契約解除の日		取消料（お1人様）
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって	1. 6日目にあたる日以前の解除	無料
	2. 5日目にあたる日以降の解除（3～6を除く）	旅行代金の20%
	3. 3日目にあたる日以降の解除（4～6を除く）	旅行代金の30%
	4. 旅行開始日の前日の解除	旅行代金の40%
	5. 当日（6を除く）正午までの解除	旅行代金の50%
	6. 旅行出発後の解除又は無連絡不参加	旅行代金の100%

昼食弁当（募集型企画旅行契約には該当しません）

契約解除の日		取消料（お1人様）
1. ご利用日開始日の前日から起算してさかのぼって3日前まで		無料
2. ご利用日開始日の前々日		弁当代金の50%
3. ご利用日開始日の前日および当日		弁当代金の100%

5. 個人情報について

(1) 当社及び販売店は、旅行申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申込みいただいた旅行サービスの手配及びそれらのサービスの受領のための手続きに必要な範囲内、当社の旅行契約上の責任、事故時の費用等を担保する保険の手続き上必要な範囲内、並びに旅行先の土産品店でのお客様のお買い物等の便宜のために必要な範囲内でお申込みいただいたパンフレット及び最終旅程表に記載された運送・宿泊機関等及び保険会社、土産品店に対し、お申込み時にいただいた個人情報及び搭乗される航空便名に係る個人データを、予め電磁的方法等で送付することにより提供いたします。

(2) 当社及び販売店は、旅行中に疾病・事故等があった場合に備え、お客様の旅行中の連絡先の方の個人情報をお伺いいたします。この個人情報は、お客様に疾病等があった場合で連絡先の方へ連絡の必要があると当社が認めた場合に使用させていただきます。お客様は、連絡先の方の個人情報を当社及び販売店に提供することについて連絡先の方の同意を得るものとします。

(3) その他、個人情報の取扱いについては、ご旅行条件書（全文）の「個人情報の取扱い」をご参照ください。なお、当社の個人情報に関するお問い合わせ窓口は次の部署となります。

株式会社 JTB お客様相談室 〒140-8602 東京都品川区東品川 2-3-11

<https://www.jtb.co.jp/form/inquiry/wmform.asp>

【お申込み先・お問い合わせ先】
観光庁長官登録旅行業第 64 号
株式会社 JTB 仙台支店
担当：八幡・野森

〒980-0804 宮城県仙台市青葉区大町 1-4-1 明治安田生命仙台ビル 4 階
 TEL：022-263-6714 FAX：022-263-6694
 E-mail： y_yahata906@jtb.com
 営業時間： 土・日・祝(年末年始)を除く月～金 9：30～17：30
 総合旅行業務取扱管理者：百瀬 智之

総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う営業所での取引に関する責任者です。
 この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な点があれば、ご遠慮なく上記の取扱管理者に
 お訊ねください。

【旅行企画・実施】株式会社 JTB 仙台支店

〒980-0804 宮城県仙台市青葉区大町 1-4-1 明治安田生命仙台ビル4階

観光庁長官登録旅行業第 64 号 一般社団法人日本旅行業協会正会員／旅行業公正取引協議会会員



■ご旅行条件書 要約（募集型企画旅行契約）・・・宿泊プランに適用となります。

お申込みの際には、必ず旅行条件書（全文）をお読みいただき、事前に内容をご確認のうえお申し込みください。
 旅行条件書（全文）はこちらよりご確認ください。【<http://www.jtb.co.jp/operate/jyoken/acedom.asp>】

●募集型企画旅行契約

この旅行は（株）JTB仙台支店（仙台市青葉区大町 1-4-1 明治安田生命仙台ビル4階、観光庁長官登録旅行業第 64 号、以下「当社」という）が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約（以下「旅行契約」という）を締結することになります。また、旅行条件は、下記によるほか、別途ご確認ください。旅行条件書（全文）、出発前にお渡しする最終日程表と称する確定書面及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によります。

●旅行のお申込み及び契約成立時期

- (1) 所定の申込書に所定の事項を記入し、お申込み下さい。
- (2) 旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、申込金を受領したときに成立するものとします。但し、本契約に関しましては、後日送付する請求書に基づく申込金（旅行代金全額）のお振込が完了した時点で、旅行契約が成立したものとします。

●旅行代金のお支払い

旅行代金は旅行出発日の前日からさかのぼって 7 日目にあたる日より前（もしくは当社が指定する期日までに）にお支払ください。また、お客様が当社提携カード会社のカード会員である場合、お客様の署名なくして旅行代金、取消料、追加諸費用などをお支払いいただくことがあります。この場合のカード利用日は、お客様からお申し出がない限り、お客様の承諾日といたします。

●取消料

旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除されるときは、下記に記載の金額を取消料として申し受けします。

宿泊プラン（募集型企画旅行契約）

	契約解除の日	取消料（お1人様）
旅行開始日の前日から 起算してさかのぼって	1. 6 日目にあたる日以前の解除	無料
	2. 5 日目にあたる日以降の解除（3～6 を除く）	旅行代金の 20%
	3. 3 日目にあたる日以降の解除（4～6 を除く）	旅行代金の 30%
	4. 旅行開始日の前日の解除	旅行代金の 40%
	5. 当日の解除（5 を除く）	旅行代金の 50%
	6. 旅行開始後の解除又は無連絡不参加	旅行代金の 100%

●旅行代金に含まれるもの

各旅行日程およびご案内に明示した宿泊代、食事代、及び消費税等諸税。これらの費用は、お客様の都合により一部利用されなくても原則として払い戻しいたしません。（ご案内に含まれない交通費等の諸費用及び個人的費用は含みません。）

●特別補償

当社は、当社又は当社が手配を代行させた者の故意又は過失の有無にかかわらず、募集型企画旅行約款別紙特別補償規程に基づき、お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により、その身体、生命又は手荷物上に被った一定の損害について、以下の金額の範囲において、補償金又は見舞金を支払います。

- ・死亡補償金：1500万円 ・入院見舞金：2～20万円 ・通院見舞金：1～5万円
- ・携行品損害補償金：お客様1名につき～15万円（但し、補償対象品1個あたり10万円を限度とします。）

身体外部から有毒ガス又は有毒物質を偶然かつ一時に吸入、吸収又は摂取したときに急激に生ずる中毒症状（継続的に吸入、吸収又は摂取し

た結果生ずる中毒症状を除きます。)を含みます。ただし、細菌性食物中毒は含みません。〈免責事項〉

●国内旅行保険への加入について

旅行先において、けがをした場合、多額の治療費、移送費等がかかることがあります。また、事故の場合、加害者への損害賠償請求や賠償金の回収が大変困難であるのが実情です。これらの治療費、移送費、また、死亡・後遺障害等を担保するため、お客様自身で充分な額の国内旅行保険に加入することをお勧めします。詳細については、お問合せください。

●事故等のお申出について

旅行中に、事故などが生じた場合は、直ちに同行の添乗員・現地係員・運送・宿泊機関等旅行サービス提供機関、又は、お申込個所にご通知ください。(もし、通知できない事情がある場合は、その事情がなくなり次第ご通知ください。)

●個人情報の取扱について

(1) 当社及び販売店は、旅行申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申込みいただいた旅行サービスの手配及びそれらのサービスの受領のための手続きに必要な範囲内、当社の旅行契約上の責任、事故時の費用等を担保する保険の手続き上必要な範囲内、並びに旅行先の土産品店でのお客様のお買い物等の便宜のために必要な範囲内でお申込みいただいたパンフレット及び最終旅程表に記載された運送・宿泊機関等及び保険会社、土産品店に対し、お申込み時にいただいた個人情報及び搭乗される航空便名に係る個人データを、予め電磁的方法等で送付することにより提供いたします。

(2) 当社及び販売店は、旅行中に疾病・事故等があった場合に備え、お客様の旅行中の連絡先の方の個人情報をお伺いしています。この個人情報は、お客様に疾病等があった場合で連絡先の方へ連絡の必要があると当社が認めた場合に使用させていただきます。お客様は、連絡先の方の個人情報を当社及び販売店に提供することについて連絡先の方の同意を得るものとします。

(3) その他、個人情報の取扱いについては、ご旅行条件書(全文)の「個人情報の取扱い」をご参照ください。なお、当社の個人情報に関するお問い合わせ窓口は次の部署となります。

株式会社 JTB お客様相談室 〒140-8602 東京都品川区東品川 2-3-11

<https://www.jtb.co.jp/form/inquiry/wmform.asp>

●旅行条件・旅行代金の基準

この旅行条件は 2019年9月1日現在を基準としています。又、旅行代金は 2019年9月1日現在の有効な運賃・規則を基準として算出しています。

承認番号：2019-2277