

令和2年9月17日

所属長 様

宮城県中学校体育連盟
体操専門部会長 小岩 康子

第45回 宮城県中学校体操競技・新体操（男女）新人大会について

標記について、下記の通り実施致しますので、貴校関係生徒の参加について、格段のご配慮を賜りますようお願いいたします。

記

- | | |
|-------|--|
| 1 期 日 | 令和2年11月3日（火） |
| 2 会 場 | セキスイハイム・スーパーアリーナ
（宮城県総合運動公園体育館：グランディ21） |
| 3 対 象 | 宮城県内の中学1年，2年 |

※ 詳細は別紙の大会要項を参照願います。

○大会参加について

本大会は感染症拡大防止のため、様々な制限を設けております。専門部としてできるだけ感染症防止を行う予定でありますが、コロナウイルスの感染リスクがある大会であることを理解して申込手続きをお願いいたします。また、大会に参加する場合は参加心得の内容を確認し同意書を校長に提出、そして、注意事項①～④に同意してから申込手続きをお願いいたします。

大会本部は申込がされた時点で学校、保護者、生徒等がすべてに同意して参加していると判断いたします。

第 45 回 宮城県中学校体操競技・新体操新人大会 要項

- 1 主 催 宮城県体操協会
- 2 名義共済 宮城県中学校体育連盟
- 3 主 管 宮城県中学校体育連盟 体操専門部
- 4 期 日 令和 2 年 11 月 3 日 (火)
- 5 会 場 セキスイハイム・スーパーアリーナ (宮城県総合運動公園体育館：グランディ 2 1)
- 6 対 象 宮城県内 中学 1 年～2 年
- 7 出場範囲 (1) 体操競技
 - 団体：各校男女各 1 チームまで
(登録：団体 4 名+補欠 2 名まで。3 名で団体扱い。2 名は個人扱い)
 - 個人：各学校からの出場制限なし(2) 新体操
 - 団体：各校，最大 2 チーム出場できる。(A・B チームとして登録)
 - ・ B チームはオープン扱いとする。
 - ・ B チームは男子 6 名，女子 5 名以下では出場できない
 - ・ A チームは女子 4 名でも出場することができる。ただしオープン扱いとする
 - ・ 男子の A チームは規定の人数より少ない場合，減点で対応する。
 - 個人：種目別大会とし，男子は各校 1 種目 2 名まで，女子は 1 種目 1 名出場できる。
 - ・ 同一人が 2 種目に出場することはできない。(一人 1 種目のみ)
- 8 競技方法 (1) 体操競技：男女ともに自由演技
 - 団 体：4 種目を実施，各種目上位 3 名の得点を合計した得点で競う。
 - 個 人：4 種目を実施，4 種目の合計得点で競う。
 - 種目別：各種目の得点で競う。(2) 新体操：団体，種目別ともに得点で競う。
 - 団 体：男子は徒手，女子はボール 5
 - 種目別：男子はリング，ロープ。女子はクラブ，リボン
- 9 参加費 (1) 参加費は同一校でも男女別とする。(男女で団体出場の場合は 10,000 円になる)
(2) 団体 1 チーム：5,000 円 (オープンや B チームも 1 チームとする)
(3) 個人 1 名 : 1,500 円
(新体操で団体と個人に同一人が兼ねる場合は 1 チーム 5,000 円と種目別に 1 名出場ごとで 1500 円プラスとなる)
※大会参加費は大会当日の朝の監督会議の際に徴収いたします。なお，参加費は賞状代，施設の使用料，外部審判員費などに使用しております。
- 10 申し込み締め切り 令和 2 年 10 月 9 日 (金) 12:00
- 11 申込先 〒981-1106
仙台市太白区柳生 3-7-3 電話番号：022-242-4431
仙台市立柳生中学校 委員長：千葉一正 or 副委員長：佐藤もとみ 宛
※郵送 (仙台市立の中学校は C4th でも良い) にて申込書を送ること。
- 12 日程等 日程は抽選会後にお知らせします。抽選は大会事務局一任とさせていただきます。

1 3 注意事項 ①「競技・大会運営に関すること」

- (1) 監督は出場校の校長、教員、部活動指導員とし監督が引率できない場合は出場できない。
- (2) 監督は大会当日の11月3日(火)の朝に行われる監督会議及び係打ち合わせに必ず出席しないといけない。出席しない場合、所属の生徒は出場できない(棄権扱い)。
- (3) 引率する先生は監督会議から会場撤去までの間、大会運営に協力すること。
- (4) 体操競技・新体操ともに音楽機器は出場校で持参すること。なお、新体操女子の音楽係は、団体は補欠が、個人は1校1名(クラブは複数校出場していても1クラブで1名)が行うこと。
- (5) 体操競技のゼッケン番号は、抽選会後に連絡する。ゼッケンは各校(各自)で準備すること。
- (6) 本大会は、無観客とし保護者等の応援・観戦はできない。ただし、撮影係として同行者一覽で登録された保護者1校1名のみ撮影を認める(応援することはできない)。
- (7) ビデオ等の撮影ができるのは体操競技(男女)、新体操(男女)ともに同行者一覽で登録された撮影係1校1名とする(団体補欠、体操競技の部員、登録された保護者)。なお、新体操女子団体の撮影係は補欠のみとする。新体操女子団体の補欠がない学校は保護者を撮影係として1校1名登録することができる。それ以外は入場や撮影をすることはできない。新体操(女)個人は種目ごとに撮影係1名の登録を認める。
- (8) 撮影係が会場に入れる時間は事務局で指定する。その時間以外に入場することはできない。第1競技場の体操競技と新体操男子は男女で撮影係の入れ替えを行う。第2競技場の新体操女子は団体終了後、個人1種目目終了後、2種目目終了後に入れ替えを行う。ビデオカメラ等を常駐することはできない。同一校でも入れ替えのたびに一度撤去とする。入場許可として撮影IDを配布する。撮影IDはカメラではなく身につけること。入場の際に係が確認する。撮影IDがない場合は理由を問わずに入場はできない。
- (9) 肖像権や個人情報を守る観点、そして、盗撮防止のために撮影係が撮影するとき以外、観客席での携帯電話・スマホ・タブレットの使用を禁止する。使用する場合は観客席から外に出た通路など(競技場が見えない場所まで移動)で使用する。

1 4 注意事項 ②「新型コロナウイルス感染症に関すること」

- (1) 本大会は無観客で行う。(中体連の新人大会はすべて無観客となっています)。
第1競技場の観客席や第2競技場に無断で入場しないようにしてください。出場する生徒の安全対策であることにご理解をお願いいたします。
- (2) 「同行者一覽」を申込書と一緒に令和2年10月9日(金)まで柳生中学校の委員長宛に郵送すること(仙台市はC4thでも良い)。「同行者一覽」に記載がない者は会場(観客席も含む)に入ることができない。「同行者一覽」に記載がある者は「健康チェックシート」が義務となる。(生徒の分は顧問がまとめて監督会議で提出。その他も顧問にお願いしたいが、係の仕事では受付係、または事務局に直接提出)。同行者一覽の未提出は棄権として扱います。
※ 朝の検温を忘れた生徒のための体温計は各校(各自)で準備すること。
- (3) 健康チェックカードは大会より2週間以内の様子を記入すること。顧問は「レ」のチェックをして記入がない場合は確認をして状況により出場辞退とし保護者に連絡して帰宅になります。

- (4) 競技中、または練習中（準備中）に体調不良になった場合は、顧問がすべて対応すること。体調不良になった場合は、出場辞退とし保護者に連絡して帰宅を原則といたします。なお、救護係はコロナに関することには関わらないことにご理解をお願いいたします。
- (5) 「同行者一覧」に記載できる者は、監督（引率者・顧問）、登録されている生徒（体操競技は部員も可）、外部 or 校外コーチ or TA、審判、競技役員、大会役員、撮影係1校1名（体操競技男女別、新体操女子個人、男子新体操はそれぞれ1校1名保護者を登録できる）とする。
- (6) 観客席にいる体操競技の部員、撮影係の保護者、自分の順番を待っている生徒など、すべて感染症対策として、観客席及び競技場内からの応援はできない。応援は拍手のみとする。
- (7) 観客席など使用したエリアは各校（各自）でアルコール消毒液を準備し消毒すること。大会事務局はトイレ、ドアノブなど共用するところの消毒を行う。（消毒に使用するものはアルコールのみ。それ以外は使用できません）
- (8) 参加心得をよく理解して、校長に同意書の提出をお願いいたします。
- (9) 大会本部は申込書が提出された時点で、学校、保護者、生徒等がコロナ感染のリスク、参加心得の内容、注意事項①～④に同意して参加していると判断いたします。（③は同行者一覧、④は健康チェックシートに記載されています）

大会を開催するにあたり、安全に大会を行うために様々な制限をしなくてはならない状況になっております。注意事項やマナー・モラルなどが守れない場合は同行者一覧に記載されていても「退場」や場合によっては警察への通報などもいたします。出場する生徒、そして大会を運営する役員・審判の安全確保が最優先であることをご理解願います。

今年の手続きの流れ

- (1) 大会の2週間前の10月20日（火）から体温を記録する。記録した検温カードは大会後に校長に提出、同意書と一緒に1ヶ月保管する。
- (2) 登録する予定の生徒と会場に来る予定の体操競技の部員すべてに「参加心得」と「同意書」を配布する。「同意書」が集まったら校長に提出。校長は1ヶ月保管すること。
- (3) 「同意書」が提出された生徒から出場するメンバーを登録し申し込みを行う。
- (4) 「同意書」が提出された生徒、顧問、コーチなど大会に参加する人から「同行者一覧」を作成する。
※顧問は、同行者一覧をコピーして保管して大会当日に持参すること。
- (5) 「参加申込書」と「同行者一覧」を委員長まで提出し申込む（10月9日（金）まで）
※同行者一覧に変更が出た場合は、10月27日（火）まで再提出可能。その後に再提出はできない。
- (6) 「健康チェックシート」を同行者一覧に記載されたすべての人に配布し、当日に持参するように伝える。
- (7) 顧問は、大会当日に「健康チェックシート」を回収し「レ」の記載を確認する。記載がない欄がある生徒に事情を聞き、状況により保護者に連絡し帰宅させる。すべて記載がある場合は、出場の準備をさせる。生徒以外の分も回収をお願いしたいが、係の仕事の関係で難しいときは受付や本部に連絡して対応してもらうこと。同行者一覧は提出チェックと確認用にコピーして顧問が持参すること。
- (8) 顧問は確認が終わったら大会本部に「健康チェックシート」を提出。本部は「同行者一覧」の記載内容とあっているか確認する。確認後、「同行者一覧」と「健康チェックシート」は部会長が保管する。